……
Imię i nazwisko

……

……
Adres Uczestnika/czki Projektu

Wniosek o zwrot kosztów dojazdu komunikacją publiczną/ samochodem prywatnym*

Zwracam się z prośbą o zwrot kosztów przejazdu na szkolenie/staż* organizowane w ramach Projektu pn. „Podkarpackie CENTRUM ROZWOJU Kompetencji i Kwalifikacji!"

Lp.	Nazwa wsparcia	Data od	Data do	Zajęcia - ilość dni	Podróż z (nazwa miejscowości)	Podróż do (nazwa miejscowości)
1.						

Oświadczam, że ww. okresie/ach dojeżdżałem/am na ww. wsparcie, w związku z tym poniosłem/am koszty w wysokości …….. zł. **(oświadczenie dotyczy zwrotu kosztu przejazdu komunikacją publiczną).**

Oświadczam, że ww. okresie/ach dojeżdżałem/am na ww. wsparcie samochodem o numerze rejestracyjnym ……. . …….. związku z tym wnoszę o refundację kosztów przejazdu do wysokości ceny najtańszego/ych biletu/ów transportu publicznego na ww. trasie, która obsługiwana jest przez…… (nazwa firmy)i wynosi …….. zł. **(oświadczenie dotyczy zwrotu kosztu przejazdu samochodem prywatnym).**

Proszę o zwrot kosztów dojazdu w wysokości:

…… x ……zł x 2 (tam i z powrotem)= ……zł
liczba dni wsparcia cena najtańszego biletu kwota wnioskowana

Proszę o zwrot należnej kwoty na mój osobisty rachunek bankowy:
Nazwa banku:……numer konta:

……
Miejscowość, data

……
Podpis Uczestnika/czki Projektu

*niewłaściwe skreślić

<u>Do składanego wniosku o zwrot kosztów dojazdu komunikacją publiczną należy dołączyć:</u>

1. Komplet oryginałów biletów (tam i z powrotem) z jednego dnia wsparcia potwierdzające przejazd na ww trasie.

<u>Do składanego wniosku o zwrot kosztów samochodem prywatnym należy dołączyć:</u>

1. Zaświadczenie przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej o wysokości najtańszego biletu na danej trasie lub w przypadku odmowy wydania przez przewoźnika takiego zaświadczenia – wydruk ze strony internetowej poświadczający cenę najtańszego biletu na trasie.
2. Umowa użyczenia samochodu (jeśli właścicielem nie jest Uczestnik/czka Projektu.